

REGULAMIN SPRZEDAŻY, REZERWACJI I ZWROTÓW BILETÓW

na imprezy organizowane przez Centrum Kultury i Czytelnictwa w Serocku

Regulamin określa zasady sprzedaży, rezerwacji i zwrotów biletów na imprezy organizowane przez Centrum Kultury i Czytelnictwa w Serocku przy ul. Pułtuskiej 35, zwanego dalej CKiCz.

SPRZEDAŻ

1. Bilety sprzedawane są w kasie CKiCz Serock w dniach i godzinach otwarcia sekretariatu.
2. Formą płatności za bilety w sekretariacie CKiCz Serock jest:
 - a) gotówka
 - b) przedpłata w formie przelewu bankowego. Przelewu bankowego należy dokonywać w terminie 2 dni od rezerwacji. W tytule przelewu należy podać imię, nazwisko, rząd, miejsca oraz nazwę imprezy.
3. Dowodem sprzedaży gotówkowej jest bilet z paragonem fiskalnym natomiast sprzedaży przelewowej bilet.
4. Bilety opłacone przelewem bankowym są do odbioru w dniach i godzinach otwarcia sekretariatu.
5. Osoby, które proszą o Fakturę VAT zobowiązane są do poinformowania o tym kasjera w momencie zakupu biletu gotówką.
6. Przy płatności gotówką podstawą wystawienia Faktury VAT jest paragon fiskalny.
7. Osoba dokonująca zakupu biletu przelewem bankowym, jeśli prosi o Fakturę VAT zobowiązana jest do poinformowania o tym księgowość CKiCz w Serocku w momencie dokonania przelewu.
8. Faktury VAT wystawiane są max. do 7 dni od dnia sprzedaży biletu.
9. Zakup biletów zniżkowych na kartę 3+ w siedzibie CKiCz możliwy jest tylko na imprezach, których organizatorem jest CKiCz, zgodnie z regulaminem karty 3+ i za okazaniem ważnej karty.
9. Osoba kupująca bilet może podać imię, nazwisko, numer telefonu w celu kontaktu ze strony CKiCz.

REZERWACJE

1. Rezerwacji biletów można dokonywać osobiście lub telefonicznie.
2. Osoba dokonująca rezerwacji zobowiązana jest do podania imienia, nazwiska, numeru telefonu
3. Dokonana rezerwacja zachowuje swoją ważność przez 2 dni niezależnie od sposobu rezerwacji, później traci ważność.
4. W szczególny przypadkach termin rezerwacji może być przedłużony przez pracownika CKiCz Serock.
5. W dniu imprezy biletów nie rezerwuje się.

ZWROTY

1. Podstawą do zwrotu gotówki za bilety jest ważny bilet z paragonem fiskalnym lub bilet z Fakturą VAT wystawioną przez CKiCz Serock.
2. Zwrotu pieniędzy za wykupiony bilet dokonuje się w takiej samej formie płatności w jakiej był on wykupiony.
3. W przypadku zwrotu biletu, którego zakup udokumentowany był Fakturą VAT, zwrotu dokonuje się w kasie CKiCz Serock, w godzinach jej otwarcia, na podstawie wystawionej Faktury VAT korygującej.
4. CKiCz Serock przyjmuje zwroty wykupionych biletów w następujących przypadkach:
 - a) Rezygnacji z udziału klienta w imprezie nie później niż 5 dni przed określoną na bilecie datą imprezy. W przypadkach losowych, zwroty biletów, których termin jest krótszy niż 5 dni rozpatrywane będą indywidualnie.
 - b) Braku możliwości wykonania imprezy z przyczyn niezależnych od CKiCz Serock (np. przerwa w zasilaniu energią elektryczną, choroba artysty, żałoba narodowa itp.).
 - c) Braku możliwości wykonania imprezy z przyczyn leżących po stronie CKiCz Serock - odwołanie imprezy, zmiana tytułu, daty, godziny.
5. W przypadku gdy bilety na imprezę sprzedaje Firma zewnętrzna poza kasą CKiCz Serock ponosi ona również odpowiedzialność za zwrot pieniędzy za wykupione bilety.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Serock, dn. 20 października 2017 r.

Dyrektor Centrum
Kultury i Czytelniczości w Serocku

Tomasz Gęsikowski

ZARZĄDZENIE NR 11/2017

Dyrektora Centrum Kultury i Czytelnictwa w Serocku

z dnia 20 października 2017 r.

§ 1

Wprowadza się Regulamin określający zasady i tryb sprzedaży, rezerwacji i zwrotów biletów na imprezy organizowane przez Centrum Kultury i Czytelnictwa w Serocku.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Centrum
Kultury i Czytelnictwa w Serocku

Tomasz Gęsikowski



SPRZEDAŻ BILETÓW W CENTRUM KULTURY I CZYTELNICTWA W SEROCKU

Bilety można zakupić w CKiCz przy ul. Pułtуска 35 w Serocku, od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy sekretariatu CKiCz Serock (patrz niżej).

W CKiCz Serock płacimy wyłącznie gotówką.

Można też kupić bilety z użyciem internetu i telefonu.

Trzeba zadzwonić do CKiCz Serock - tel.: 22 782 80 70,
zamówić konkretne miejsca na widowni (są numerowane),
przełać należność na konto CKiCz Serock

- nr 36 8013 0006 2007 0017 4118 0001

podając w rubryce "tytułem" swoje nazwisko, nazwę i datę imprezy oraz numery zamówionych miejsc.

Bilety można odebrać w sekretariacie w dniach i godzinach jego otwarcia

Uwaga! Rezerwację utrzymujemy przez 2 dni - w tym czasie oczekujemy potwierdzenia przelewu na naszym koncie lub przesłania takiego potwierdzenia mailem na adres – biuro@kultura.serock.pl

Godziny pracy sekretariatu CKiCz Serock - w placówce przy ul. Pułtuskiej 35

poniedziałek - od 8.00 do 18.00

wtorek - od 8.00 do 18.00

środa - od 8.00 do 18.00

czwartek - od 8.00 do 18.00

piątek - od 8.00 do 18.00